



Protokoll funktionshinderrådet

Närvarande:

Ordförande

Nils Duwähl (DHR)

Ledamöter

Gunilla Antemar (FRS/Neuro)

Micaela Kedhammar (Attention/FRS)

Niklas Bjurström (FRS/Epilepsi föreningen i Stor-Stockholm)

Christer Jerström (ÅSS)

Elsa Brunemalm (SDF)

Tjänstemän

Lina Blombergsson, socialförvaltningen

Amanda Gordon, socialförvaltningen

Anna Rask, socialförvaltningen

Andreas Bylund, socialförvaltningen

Jonna Hermansson, äldreförvaltningen

Malin Lundberg Gilani, överförmyndarförvaltningen

Frånvarande

Gunnar Sandström (SRF)

Sekreterare

Therese Englund, socialförvaltningen

Tidpunkt:

Den 12 februari 2026 klockan 14:00-16:00

Socialförvaltningen

Besöksadress: Storforsplan 36

Postadress: Box 44, 123 21 Farsta

E-post: socialforvaltningen@stockholm.se

Telefon: 08-508 25 000

Plats:

Digitalt

1. Godkännande av föredragningslista

Den utsända dagordningen godkändes.

2. Val av justerare och tid för justering

Nils Duwähl och Christer Jerström utsågs att justera dagens protokoll. Justeringar ska vara klar måndag förmiddag den 16 februari 2026.

3. **Amanda Gordon (utredare, socialförvaltningen)**

Amanda Gordon informerar om att Stockholms stad har utsetts till en av Sveriges tio modellkommuner inom funktionshinderspolitiken. Hon redogör för bakgrunden till utnämningen och beskriver att arbetet syftar till att stärka genomförandet av den nationella funktionshinderspolitiken genom konkreta utvecklingsinsatser. Arbetet under 2026 fokuserar på områdena arbete och sysselsättning, aktiv fritid, brottsförebyggande arbete samt skola. Inom arbete och sysselsättning sker samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen, bland annat genom projektet Bron som ska underlätta övergången från skola till arbetsliv. Praktikmöjligheter utvecklas inom ramen för Stockholmsjobb och förslag finns om funktionscertifiering av verksamheter. Inom aktiv fritid prövas modeller med fritidslotsar som stödjer barn och unga att delta i fritidsaktiviteter samt idéer om popup-gym i anslutning till skolor. Det brottsförebyggande arbetet omfattar konsultstöd i en förstudie, framtagande av modell för kartläggning av barn och unga i riskzon samt förslag om en samordnande funktion mellan skola, socialtjänst, polis och fritid. Inom skolområdet planeras utbildningsinsatser till vårdnadshavare om digitala riskmiljöer samt förbättrade övergångar mellan skolformer.

Rådet lyfter frågor om hur samverkan mellan förvaltningar säkerställs i praktiken och hur likvärdighet ska uppnås mellan stadsdelar. Rådet frågar hur målgrupperna involveras i utvecklingsarbetet och hur uppföljning kommer att ske. Rådet uttrycker vikten av att information når barn, unga och vårdnadshavare på ett tillgängligt sätt.

Amanda Gordon förklarar att arbetet bedrivs i nära samverkan med berörda förvaltningar och att strukturer för uppföljning tas fram inom ramen för modellkommunsuppdraget. Hon anger att dialog med målgrupperna är en central del i genomförandet och att arbetet kommer att följas upp löpande under året.

Rådet tackar Amanda Gordon för att hon kom och gästade rådet.

4. Anna Rask och Andreas Bylund (enhetschefer för LSS-kollo, socialförvaltningen)

Anna Rask och Andreas Bylund informerar om stadens LSS-kolloverksamhet. De beskriver syftet med kollo som en rekreations- och avlastningsinsats enligt LSS samt redogör för hur verksamheten organiseras, upphandlas och följs upp. De förklarar hur anpassningar görs utifrån barnens individuella behov och hur bemanning planeras för att säkerställa trygghet och kvalitet. De redogör även för hur platstilldelning sker och hur dialog förs med vårdnadshavare inför och efter vistelsen.

Rådet lyfter frågan om möjligheten att erbjuda teckenspråkigt kollo för döva barn med funktionsnedsättning. Rådet uttrycker behov av att säkerställa språklig tillgänglighet och likvärdiga förutsättningar för deltagande samt efterfrågar information om hur kompetens inom teckenspråk tillgodoses.

Anna Rask och Andreas Bylund förklarar att verksamheten i enskilda fall har försökt tillgodose behov av teckenspråkstalande personal men att något särskilt uppdrag om renodlat teckenspråkigt kollo inte finns i nuläget. De uppger att frågan är känd och har lyfts internt för vidare övervägande.

Rådet tackar Anna Rask och Andreas Bylund för att dem kom och gästade rådet.

5. Genomgång av föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna.

6. Överförmyndarnämnden**6.1 Föredragningslista överförmyndarnämnden****6.1.9. Verksamhetsberättelse 2025**

Rådet får en kort redogörelse av verksamhetsberättelsen av Malin Lundberg Gilani.

Rådet uttrycker uppskattning över den positiva utvecklingen och noterar särskilt förbättrade handläggningstider och den ekonomiska balansen.

6.1.11. Delegationsordning 2026

Rådet har inga kommentarer.

7. Socialnämnden

7.1 Föredragningslista socialnämnden

7.1.8. Remiss av Reviderad matstrategi

Ett erfarenhetsutbyte angående matens betydelse görs. Rådet lyfter vikten av att maten är aptitlig och serveras på ett värdigt sätt.

7.1.9. Remiss av Handlingsplan för åldersvänlig stad

Rådet har inga kommentarer.

7.1.10. Socialnämndens verksamhetsberättelse för år 2025

Rådet lyfter i anslutning till redovisningen frågan om fritidskort och möjligheten att stärka barns och ungas deltagande i fritidsaktiviteter. Rådet uttrycker vikten av att ekonomiska hinder inte begränsar tillgången till organiserad fritid och hänvisar till exempel från andra kommuner där stöd ges i form av kort eller möjlighet att låna utrustning. Rådet betonar att tillgång till fritidsaktiviteter har betydelse för inkludering, hälsa och delaktighet.

Lina Blombergsson förklarar att frågan om fritidskort ligger inom ramen för det pågående utvecklingsarbetet kring jämlika uppväxtvillkor och att olika modeller för att stärka barns fritidsdeltagande följs och analyseras.

7.1.11. Socialtjänstinspektörernas årsrapport 2025

Rådet har inga kommentarer.

7.1.12. Funktionshinderinspektörernas årsrapport 2025

Rådet har inga kommentarer.

7.1.13. Insatser utan behovsprövning enligt nya socialtjänstlagen, fas 1

Rådet lyfter vikten av tydlig och tillgänglig information samt frågar hur förändringen ska följas upp.

Lina Blombergsson förklarar att införandet sker stegvis och att uppföljning planeras inom ramen för genomförandet. Kommunikationsstrategi tas fram för att säkerställa att information når rätt målgrupper.

8. Äldrenämnden**8.1 Föredragningslista äldrenämnden****8.1.7. Verksamhetsberättelse för äldrenämnden år 2025**

Rådet har inga kommentarer.

8.1.8. Insatser utan behovsprövning enligt nya socialtjänstlagen, fas 1

Se rådets kommentar under 7.1.13.

8.1.9. Skrivelse angående munhälsa inom äldreomsorgen

Rådet frågar om förvaltningen har vidtagit eller planerar särskilda åtgärder med anledning av de nya statliga reglerna om förbättrat tandvårdsstöd för personer över 67 år. Rådet understryker vikten av att äldre personer får information om sina rättigheter samt att personal inom äldreomsorgen har tillräcklig kunskap för att uppmärksamma brister i munhälsa.

Jonna Hermansson svarar att det i nuläget inte finns några särskilda nya åtgärder utöver befintliga rutiner men att frågan bevakas inom ramen för ordinarie kvalitetsarbete.

8.1.13. Remiss av Reviderad matstrategi

Se rådets kommentar under 7.1.8.

8.1.14. Remiss av Handlingsplan för åldersvänlig stad

Se rådets kommentar under 7.1.9.

9. Övrigt

Lisa Gagnerud informerar om att socialnämndens presidium har blivit dubbelbokat och därför inte kan medverka vid nästkommande sammanträde med rådet.

Sekreteraren för en dialog just nu med socialnämndens presidium i syfte att planera in deltagande vid ett annat fysiskt sammanträde under hösten.

Ordförande tackar för ett bra möte och avslutade mötet.

Nästa sammanträde är den 19 mars och kommer att vara ett fysiskt sammanträde.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>